



5-6-7 APRILE  
2019

Palacongressi  
Bellaria Igea Marina  
Rimini



5ª EDIZIONE  
FIERA DEL RICAMO

Ricamo, Merletto, Macramè  
Filati, Tessuti, Bottoni, Editoria

## DATI ANAGRAFICI CO-ESPOSITORE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Legale Rappresentante \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Sito Web \_\_\_\_\_ Social \_\_\_\_\_

## METODO DI PAGAMENTO

I pagamenti intestati a **MANIDORO S.R.L.** dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario:

**IBAN - IT 39 Z 08995 05428 003090011336**, di cui:

**Acconto:** pari al **30%** dell'ammontare della quota di partecipazione,  
andrà corrisposto al momento della presentazione della domanda di partecipazione entro e non oltre il **20 marzo 2019**

**Saldo:** dovrà essere corrisposto entro e non oltre il **29 marzo 2019** - **CAUSALE:** 5ª edizione **MANIDORO 2019**

Si intendono valide, efficaci ed impegnative per l'espositore le domande di partecipazione inviate a mezzo fax +39 0541.25242 e/o tramite e-mail: [info@manidorofiera.it](mailto:info@manidorofiera.it), solo ed unicamente se seguite dagli originali timbrati e firmati in ogni loro parte, con relativa ricevuta di pagamento con numero C.R.O.

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, presa visione di quanto disposto al riguardo dalle condizioni generali di partecipazione, il sottoscritto dà il consenso al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla manifestazione di cui si tratta.

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

IL RICHIEDENTE \*\*

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma del Legale Rappresentate

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificamente le disposizioni contenute nei seguenti articoli delle condizioni generali di partecipazione; Art. 2 Domanda di partecipazione - Acconto; Art. 3 Partecipazione; Art. 4 Allestimenti e disallestimenti; Art. 5 Disposizioni generali; Art. 6 Assicurazione; Art. 7 Recesso; Art. 8 Annullamento, riduzione e sospensione; Art. 9 Pubblicazioni; Art. 10 Autorizzazioni necessarie; Art. 11 Altre disposizioni; Art. 12 Trattamento dati personali (Privacy); Art. 13 Rinvio-Domicilio-Foro competente.

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

IL RICHIEDENTE \*\*

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma del Legale Rappresentate

### LIBERATORIA

Autorizzo gli organizzatori di Manidoro srl, ad utilizzare e diffondere materiale fotografico e video (mezzi web, cartacei, video ecc.) realizzato nel corso della suddetta manifestazione. Tale autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento tramite e-mail all'indirizzo: [info@manidorofiera.it](mailto:info@manidorofiera.it)

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

IL RICHIEDENTE \*\*

\*\* FIRME OBBLIGATORIE

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma del Legale Rappresentate

5-6-7 APRILE  
2019  
Palacongressi  
Bellaria Igea Marina  
Rimini



5ª EDIZIONE  
FIERA DEL RICAMO

Ricamo, Merletto, Macramè  
Filati, Tessuti, Bottoni, Editoria

## DENOMINAZIONE INSEGNA STAND

**DENOMINAZIONE PER INSEGNA STAND (max 25 lettere)**

Il presente modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte e inviato tramite e-mail: [info@manidorofiera.it](mailto:info@manidorofiera.it) o tramite fax al numero +39 0541 25242, contestualmente al contratto di partecipazione. Il mancato ritorno del presente modulo determinerà l'incompleta presenza all'interno del nostro sito internet, nella pagina "espositori e workshop" (termine invio 20 febbraio 2019).

## WORKSHOP - DIMOSTRAZIONI

**WORKSHOP**                      **SI**     **NO**

Indicare la tecnica del lavoro

Breve descrizione del Workshop

**DIMOSTRAZIONI**                      **SI**     **NO**

Indicare la tecnica del lavoro

Breve descrizione della dimostrazione

**N.B. Oltre ai dati è consigliato inviare 2 foto in JPG in alta risoluzione da inserire nell'elenco dei workshop che verranno pubblicati sul sito nella pagina dedicata.** La scheda workshop e dimostrazioni dovrà pervenire a [info@manidorofiera.it](mailto:info@manidorofiera.it) entro e non oltre il 20 febbraio 2019. In caso di mancata comunicazione i workshop e le dimostrazioni non saranno presenti sul sito [www.manidorofiera.com/workshop](http://www.manidorofiera.com/workshop)

## LABORATORI (sale 1° piano)

n.1 tavolo (2x1 mt.), n.1 pannello imbottito (2x1 mt. circa), n.1 sedia + n.1 PASS OMAGGIO  
€ 150,00+iva

€ \_\_\_\_\_

n.2 tavoli (4x1 mt.), n.1 pannello imbottito (2x1 mt. circa), n.1 sedia + n.1 PASS OMAGGIO  
€ 200,00+iva

€ \_\_\_\_\_

TOTALE

€ \_\_\_\_\_

IVA 22%

€ \_\_\_\_\_

**TOTALE GENERALE**

€ \_\_\_\_\_

5-6-7 APRILE  
2019

Palacongressi  
Bellaria Igea Marina  
Rimini



5ª EDIZIONE  
FIERA DEL RICAMO

Ricamo, Merletto, Macramè  
Filati, Tessuti, Bottoni, Editoria

#### CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

##### ART. 1 MANIFESTAZIONE - Organizzazione

Manidoro srl, con sede legale in viale Cordevole, 4 - Rimini (Rn) 47921, c.f./p.i. 04184180406 promuove ed organizza la Fiera del Ricamo **Manidoro 5ª edizione 5-6-7 aprile 2019** (nel seguito manifestazione) che si terrà nei locali, disposti su tre livelli, del Palacongressi di Bellaria Igea Marina sito in via Uso, 1 Bellaria Igea Marina 47814 (Rn) (nel seguito Palacongressi), nelle giornate e con gli orari indicati nella domanda di partecipazione di cui le presenti condizioni generali di partecipazione costituiscono parte integrante e sostanziale.

**Possano partecipare alla manifestazione espositori italiani ed esteri in qualità di: produttori/rivenditori di articoli di ricamo, merletto, macramè, quilting, patchwork, filati, tessuti e tela stampata, bottoni, editoria nonché dei relativi strumenti/supporti di lavoro.**

Associazioni, Scuole di Ricamo, privati ed altri organismi pubblici e privati operanti nei settori attinenti la promozione delle arti femminili, in special modo quelle connesse direttamente o indirettamente alle attività di riferimento della manifestazione. La manifestazione è aperta al pubblico dei visitatori nei giorni e orari stabiliti.

##### ART. 2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - ACCONTO

I soggetti interessati devono far pervenire all'organizzazione, entro il termine del **20 marzo 2019**, a pena di irricevibilità, la domanda di partecipazione redatta esclusivamente sull'apposito modulo completato con tutte le indicazioni richieste e debitamente sottoscritto e timbrato. Con la domanda, che vale quale proposta contrattuale irrevocabile, il richiedente accetta incondizionatamente tutte le norme stabilite nelle presenti Condizioni generali e si impegna al rispetto delle stesse e di tutte le disposizioni che siano emanate e portate a loro conoscenza dall'organizzazione per lo svolgimento della manifestazione; si impegna altresì al rispetto delle prescrizioni concernenti l'utilizzo del Palacongressi risultanti dal regolamento.

La domanda deve essere accompagnata dall'avvenuto versamento dell'acconto sulla quota di partecipazione nell'ammontare (30%) risultante dal prospetto contabile riportato sulla stessa e comprensivo dell'iva nella misura di legge. Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che gli venga richiesta per la decisione sull'accoglimento della domanda e per accertare, in qualsiasi momento anche in seguito, il rispetto delle condizioni di partecipazione alla manifestazione. L'organizzazione decide in maniera discrezionale e insindacabile, sulla base delle indicazioni contenute nelle domande, che non possono peraltro condizionare in alcun modo le richieste di partecipazione, e si riserva la facoltà, in caso di non accettazione, di comunicare agli interessati che ne facciano richiesta scritta le relative motivazioni; nel caso di mancata accettazione spetta il solo rimborso di quanto versato. L'organizzazione si riserva, compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi, l'eventuale ammissione di domande pervenute oltre il termine stabilito. L'organizzazione si riserva altresì il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento, anche nella distribuzione sui vari livelli/piani distributivi, dello spazio in un primo tempo assegnato e anche di ridurne eventualmente le dimensioni, senza diritto da parte dell'assegnatario ad alcun risarcimento, ad eccezione del rimborso proporzionale in caso di riduzione della superficie. In ogni caso l'espositore che avrà ricevuto la comunicazione di accettazione della domanda di partecipazione, dovrà provvedere al **saldo della quota di partecipazione entro e non oltre il termine del 29 marzo 2019**; in mancanza, il contratto sarà considerato risolto con diritto dell'organizzazione di trattenere l'acconto ricevuto e di disporre liberamente del posteggio assegnato, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni. L'eventuale richiesta di ammissione di un eventuale coespositore può essere discrezionalmente autorizzata dall'organizzazione solo previo pagamento da parte dell'espositore di una maggiorazione del 50% della propria quota di partecipazione.

##### ART. 3 - PARTECIPAZIONE

Ogni spazio espositivo, arredato o non, è riservato in via esclusiva all'espositore cui è assegnato al quale è fatto divieto di cederlo o metterlo in qualsiasi modo a disposizione di terzi, salvo autorizzazione scritta dell'organizzazione. Gli espositori rispondono di tutti i danni causati a immobili, attrezzature e arredi messi a loro disposizione e hanno l'obbligo di restituire gli spazi e/o allestimenti nelle condizioni in cui sono stati loro consegnati, assumendo a proprio carico gli eventuali oneri di ripristino.

Tutti coloro che, a qualsiasi titolo, accedono ai locali della manifestazione sono tenuti ad un comportamento civile e decoroso ed al rispetto delle disposizioni impartite dall'organizzazione (avvisi, segnaletica, ecc.) sia all'ingresso che all'interno del Palacongressi nel quale non possono essere introdotti cani ed altri animali, salvo i cani a servizio delle persone non vedenti. Gli espositori hanno l'obbligo del pieno rispetto degli orari della manifestazione come stabiliti o eventualmente modificati per qualsiasi esigenza dall'organizzazione; durante quelli di apertura al pubblico dovranno garantire la fruibilità degli stand ai visitatori senza alcun tipo di impedimento visivo o di accesso. I servizi fotografici sono consentiti ad operatori muniti di apposita autorizzazione dell'organizzazione che si riserva comunque il diritto di effettuare per proprio conto servizi fotografici sia a scopo documentario che archivistico.

L'organizzazione non è responsabile di eventuali riproduzioni abusive di stand o di prodotti esposti. L'organizzazione potrà autorizzare, a proprio insindacabile giudizio e a pagamento, l'installazione di cartelli pubblicitari o altre forme di pubblicità non pregiudizievoli per lo svolgimento della manifestazione sia da parte degli espositori che da parte di altri soggetti.

Agli espositori sono assegnate le tessere personali di accesso permanente ai locali della manifestazione nel numero indicato nella domanda di partecipazione; eventuali tessere aggiuntive a pagamento potranno essere rilasciate dietro espressa richiesta. In ogni caso l'uso delle tessere personali comporta per gli utilizzatori l'obbligo di attenersi a tutte le disposizioni che presidono lo svolgimento della manifestazione e la piena responsabilità degli espositori che le hanno loro concesse in uso.

L'organizzazione si riserva di stabilire, in qualsiasi momento e anche in deroga alle presenti condizioni, norme e disposizioni ritenute opportune per la migliore regolamentazione della manifestazione.

Gli espositori hanno l'obbligo del rispetto di tutte le norme regolamentari e non è di astenersi da ogni comportamento, anche non avente fine di lucro, che possa in alcun modo pregiudicare il regolare svolgimento della manifestazione o arrecare comunque danni a locali, arredi e impianti; in particolare dovranno rispettare il divieto di distribuzione/systemazione di materiale pubblicitario non di loro pertinenza e al di fuori del loro stand; gli stessi obblighi gravano sugli eventuali coespositori del cui comportamento gli espositori sono peraltro pienamente responsabili. L'organizzazione si riserva il diritto di effettuare al riguardo attività di vigilanza e di accertamento nonché l'adozione di ogni provvedimento di diffida e contestazione d'addebiti per atti e comportamenti pregiudizievoli, salvo e impegnando il diritto al risarcimento dei danni.

##### ART. 4 ALLESTIMENTI E DISALLESTIMENTI

Le operazioni di allestimento e disallestimento degli spazi espositivi dislocati sui tre livelli del Palacongressi devono essere rigorosamente iniziate e completate negli orari stabiliti.

**Allestimento: giovedì dalle 9:00 alle 18:30 orario continuato. Disallestimento: lunedì dalle 9:00 alle 14:00 orario continuato.**

Nel caso in cui l'allestimento non venga completato entro l'orario di apertura della manifestazione al pubblico, l'organizzazione potrà considerare risolto il contratto per inadempimento del partecipante e con diritto a trattenere la quota di partecipazione pagata salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.

Durante gli orari di allestimento e disallestimento è vietato l'accesso ai minori salvo preventiva autorizzazione scritta dell'organizzazione per casi particolari e motivati. L'accesso ai locali per l'allestimento e il disallestimento sarà consentito ai soli espositori ed eventuali loro co-espositori e incaricati muniti di tessera personale ovvero di apposita autorizzazione rilasciata dall'organizzazione; per le attività di cui si tratta gli espositori potranno usufruire degli ascensori/montacarichi presenti nel Centro Congressi. Le merci e quant'altro devono essere sistemate nei limiti degli spazi come assegnati, rispettando in particolare il limite d'altezza di mt. 2,50 e senza pregiudizio per gli spazi assegnati ad altri espositori ovvero destinati alla sicurezza e al transito del pubblico; solo al termine della manifestazione e non prima sarà consentita agli espositori la rimozione delle merci. Ogni responsabilità per la sistemazione di strutture e arredi non forniti direttamente dall'organizzazione è a carico degli espositori che vi devono provvedere nel rispetto delle norme tecniche di sicurezza, antinfortunistiche e di prevenzione incendi; in particolare è vietata l'installazione di impianti elettrici, prese o altri apparecchi non conformi alle norme vigenti identificativi e alla numerazione dei loro stand. Gli espositori saranno responsabili di ogni evento dannoso che sia eventualmente derivato dalla violazione degli obblighi descritti e delle disposizioni impartite dall'organizzazione.

5-6-7 APRILE  
2019

Palacongressi  
Bellaria Igea Marina  
Rimini



5ª EDIZIONE  
FIERA DEL RICAMO

Ricamo, Merletto, Macramè  
Filati, Tessuti, Bottoni, Editoria

#### **ART. 5 DISPOSIZIONI GENERALI**

Per tutta la durata della manifestazione, compresi i giorni di allestimento e disallestimento, l'organizzazione provvede ad un normale servizio generale di vigilanza dei locali della manifestazione stessa, senza assumere peraltro alcuna responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti dei beni presenti ed esposti che dovessero verificarsi in danno degli espositori i quali hanno l'obbligo della custodia e sorveglianza continua degli spazi loro assegnati negli orari di allestimento, disallestimento e di apertura al pubblico; essi inoltre esonerano l'organizzazione da ogni responsabilità per danni, diretti e/o indiretti, che gli derivassero in alcun modo in rapporto a comportamenti di altri espositori o di terzi in genere.

#### **ART. 6 ASSICURAZIONE**

Gli espositori hanno l'obbligo di munirsi di adeguata polizza assicurativa per tutti i rischi compresi quelli per responsabilità civile verso terzi. L'organizzazione, come detto, non assume alcuna responsabilità per danni a persone e/o cose da chiunque e in qualunque modo provocati. L'espositore si obbliga a manlevare sostanzialmente e processualmente l'organizzazione e a mantenerla indenne da ogni perdita, danno, responsabilità, costo o spesa comprese quelle legali derivanti dall'utilizzo degli spazi assegnati.

#### **ART. 7 RECESSO**

Nel caso in cui, successivamente all'accettazione della domanda, l'espositore rinunci a partecipare alla manifestazione deve darne comunicazione scritta con raccomandata AR almeno entro il 10 gennaio 2017, indicando e documentando i relativi motivi; in tal caso resta acquisito dall'organizzazione l'acconto versato. Qualora la rinuncia sia fatta non per iscritto ovvero oltre il predetto termine e nel caso in cui l'organizzazione, a suo insindacabile giudizio, non ritenga dimostrate le cause di forza maggiore, spetterà all'organizzazione stessa l'intera quota di partecipazione, con obbligo pertanto per l'espositore di versare anche il saldo eventualmente non ancora corrisposto. L'organizzazione, a propria discrezione, potrà recedere dal contratto di partecipazione, dandone comunicazione agli espositori sino a dieci giorni prima dell'inizio della manifestazione e, per motivi attinenti all'organizzazione e/o lo svolgimento della manifestazione, fino al giorno d'inizio della manifestazione stessa provvedendo alla sola restituzione di quanto pagato dagli espositori. L'organizzazione non sarà tenuta in ogni caso ad alcun indennizzo o risarcimento.

#### **ART. 8 ANNULLAMENTO, RIDUZIONE E SOSPENSIONE**

Qualora per un qualsiasi motivo la manifestazione non possa avere luogo, le domande di partecipazione si intendono automaticamente annullate e l'organizzazione provvederà alla restituzione di quanto versato dagli interessati senza alcun risarcimento o indennizzo. In caso di sospensione della manifestazione dopo il suo inizio, per causa di forza maggiore, nessun indennizzo o rimborso è dovuto agli espositori; se la sospensione ovvero la riduzione della durata è dovuta a cause diverse spetterà agli espositori il rimborso in misura proporzionale alla durata effettiva.

#### **ART. 9 PUBBLICAZIONI**

L'organizzazione si riserva, in qualsiasi momento ed in qualsiasi ambito sia in Italia che all'estero, la facoltà di curare direttamente o attraverso ditte specializzate la stampa di pubblicazioni promozionali, di servizio e/o pubblicitarie attinenti la manifestazione o che riterrà comunque utili e convenienti per lo svolgimento della manifestazione stessa. L'organizzazione declina qualsiasi responsabilità sia in merito alla data di pubblicazione o distribuzione di dette pubblicazioni, sia per quanto concerne qualsiasi errore ed omissione di stampa. I proventi delle eventuali inserzioni pubblicitarie a pagamento consentite agli espositori e terzi saranno riservati all'organizzazione.

#### **ART. 10 AUTORIZZAZIONI NECESSARIE**

Gli espositori/ditte/associazioni/commercianti/privati prendono atto che tutte le eventuali attività di vendita e/o economiche esercitate all'interno dell'evento fieristico, saranno esercitate in nome e per conto proprio. Il partecipante all'evento fieristico dichiara di conoscere tutte le eventuali autorizzazioni amministrative/tributarie/fiscali/previdenziali necessarie per l'esercizio delle attività di vendita e/o economiche all'interno del luogo fieristico e manleva pertanto Manidoro S.r.l. da ogni e qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali sanzioni e/o contravvenzioni e/o contestazioni dovessero essere elevate e/o sollevate dai funzionari competenti per l'inosservanza di tali obblighi, che rimangono esclusivamente a puro carico del partecipante stesso.

#### **ART. 11 ALTRE DISPOSIZIONI**

L'espositore, oltre agli obblighi contrattuali, deve rispettare rigorosamente tutte le prescrizioni normative nelle materie che attengono e presidono lo svolgimento di fiera (norme di pubblica sicurezza, antinfortunistiche, di tutela dei lavoratori ecc.); ha inoltre l'obbligo di sollevare l'organizzazione da qualsiasi responsabilità in conseguenza di eventuali violazioni dell'espositore stesso. Qualsiasi violazione può legittimare la risoluzione contrattuale da parte dell'organizzazione mediante contestazione scritta all'espositore presso il proprio stand.

Ogni reclamo concernente l'organizzazione e lo svolgimento della manifestazione potrà essere preso in considerazione solo se presentato per iscritto all'organizzazione che deciderà in merito con provvedimento insindacabile.

L'utilizzo di nomi e simboli grafici della manifestazione sono consentiti solo se esplicitamente autorizzati dall'organizzazione.

L'organizzazione si riserva il diritto di modificare in qualsiasi momento la durata, gli orari e altre modalità di svolgimento della manifestazione nonché i prezzi d'ingresso del pubblico, senza che ciò comporti alcun diritto di indennizzo a favore degli espositori.

Qualsiasi rapporto tra organizzazione, espositori ed eventuali terzi aventi causa sarà regolamentato dal contratto, dalle presenti condizioni generali e dai provvedimenti emanati dall'organizzazione stessa, esclusivamente nei loro testi redatti in lingua italiana, non rilevando eventuali traduzioni pure emanate dall'organizzazione.

#### **ART. 12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Tutela dei dati personali" la raccolta e il trattamento dei dati personali forniti sono effettuati con modalità manuali e informatizzate esclusivamente per finalità della gestione contrattuale, organizzativa, di informazione commerciale e pubblicitaria, oltre che per finalità contabili e fiscali derivanti dagli obblighi di fatturazione.

Titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'organizzazione nei cui confronti gli interessati potranno esercitare i diritti loro attribuiti dalla legge. Il conferimento dei dati personali da parte del richiedente è assolutamente facoltativo e, tuttavia, l'eventuale rifiuto del consenso nella domanda di iscrizione comporta la non-ammissibilità della domanda stessa.

#### **ART. 13 RINVIO - ELEZIONE DOMICILIO - FORO COMPETENTE**

Per quanto non previsto nel contratto e nelle presenti Condizioni generali valgono le norme del codice civile italiano. L'espositore elegge il proprio domicilio legale presso la sede della manifestazione e riconosce ed accetta, a qualsiasi effetto e in via esclusiva, la giurisdizione italiana e la competenza del foro di Rimini.